



## Modulkatalog - kaufm. Berufe

Modulbezeichnung	Lehrgangsdauer in Tagen
Allgemeine Verwaltung/Sekretariat	5
EDV-Grundlagen	5
Textverarbeitung/Textformulierung und -gestaltung	5
Tabellenkalkulation	5
Materialwirtschaft	20
Absatzwirtschaft	15
Neue Kommunikationstechniken	5
Personalwesen/Personalverwaltung	10
Produktionswirtschaft	5
Präsentation und Präsentationstechniken	5
Tastschreiben Basiskurs	5
Personalwesen/Entgeltabrechnung	10
Rechnungswesen/Buchführung	25
Kosten- und Leistungsrechnung	10
Tastaturschreiben Aufbaukurs	5
Informationsverarbeitung Aufbaukurs	5
Branchenspezifische Geschäftsprozesse	5
Marketing	5
Controlling	5

### Ausbildungsberufe:

Bürokaufmann/-frau (auslaufend)  
Industriekaufmann/-frau  
Kaufmann/-frau für Bürokommunikation (auslaufend)  
Kaufmann/-frau für Büromanagement  
Kaufmann/-frau für Dialogmarketing (3 Jahre)  
Kaufmann/-frau im Gesundheitswesen  
Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel – Fachrichtung Außenhandel  
Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel – Großhandel  
Veranstaltungskaufmann/-frau  
Sport- und Fitnesskaufmann/-frau  
Servicefachkraft für Dialogmarketing (2 Jahre)  
Personaldienstleistungskaufmann/-frau  
Medienkaufmann/-frau Digital/Print